

Umowa Zlecenia Nr/SUOzP/2023

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Trzebnica, pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica

reprezentowaną przez:

Pana/Panią – Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy,

na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza

zwaną dalej Zamawiającym,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego -

a

.....

z siedzibą:

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

Zleceniobiorca oświadcza, iż jego wolą i zamiarem nie jest nawiązanie stosunku pracy z Zamawiającym, a uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków na gruncie cywilno-prawnym. Zamawiający oświadcza, iż jest zainteresowany nawiązaniem ze Zleceniobiorcą cywilno-prawnego stosunku zlecenia.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Zleceniobiorcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy Strony oświadczają co następuje:

Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji zadanie z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.), polegające na realizacji

specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczonych przez w miejscu zamieszkania podopiecznego lub w razie konieczności w gabinecie specjalisty (Trzebnica oraz teren gminy Trzebnica).

2. Uprawnienie do świadczenia w formie specjalistycznych usług opiekuńczych w odpowiednim wymiarze godzin zostanie ustalone decyzją administracyjną.

3. Wymienione w ust. 1 specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują czynności określone przepisami Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) i dotyczą realizacji specjalistycznych usług dostosowanych do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczonych przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym, w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 685).

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usług w formie specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z wydaną decyzją administracyjną przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy. Usługi będą świadczone od poniedziałku do niedzieli.

2. Dokładny zakres czynności, o których mowa w ust. 1 wskazany będzie w „Zleceniu wykonania usługi” będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, zawierającym informację z wydanej decyzji dotyczącej danego podopiecznego tj. dane osobowe podopiecznego, miejsce wykonania usługi, termin, liczba godzin, zakres i sposób realizacji usługi.

3. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia roku do dnia roku.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć każdego miesiąca do siedziby Ośrodka harmonogram pracy specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, najpóźniej jeden dzień przed rozpoczęciem usług, co stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Ośrodka „Plan pracy”, który musi być sporządzony przez terapeutę w momencie przystąpienia do realizacji usług.

§ 3

1. Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto za jedną godzinę zegarową (słownie:).

2. Stawka wynagrodzenia o której mowa w ust. 1 jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.

3. Zamawiający będzie płacił Zleceniobiorcy należne wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy nr, prowadzony przez, w terminie 14 dni od dnia przekazania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wystawiania w każdym miesiącu dokumentów finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami do każdego „Zlecenia wykonania usługi”.

5. Dane do faktury:

Nabywca:

Gmina Trzebnica,
pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,
NIP: 915-16- 03-770

Odbiorca:

Ośrodek Pomocy Społecznej
pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,
NIP: 915-11-67-139

6. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowo-ilościowym, przez co rozumie się wynagrodzenie wynikające z ilości rzeczywiście świadczonych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych przemnożonych przez podaną w ofercie

niezmienną w okresie wykonywania umowy stawkę godzinową i stanowić będzie iloczyn liczby godzin wykonanej usługi przez Wykonawcę w danym miesiącu i stawki za jedną godzinę usług, o której mowa w ust. 1.

7. Każda wypłata nastąpi po otrzymaniu dotacji z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu pod nazwą – „Specjalistyczne usługi opiekuńcze z zaburzeniami psychicznymi”.

8. Zleceniobiorca przedkłada Zamawiającemu do dnia kartę pracy wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, potwierdzoną podpisem przez odbiorcę usługi lub przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego (załącznik nr 2).

9. Rozliczenie miesięczne dotyczy realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi **od** **do**

Wyjątkowo:

1) w miesiącu grudniu - Zleceniobiorca przedkłada Zamawiającemu dokumenty rozliczeniowe do dnia (realizacja usług w danym miesiącu do dnia). Wyjątek ten stanowi rozliczenie dotacji z DUW we Wrocławiu.

§ 4

1. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się:

- 1) do ochrony danych osobowych przekazywanych mu przez Zamawiającego,
- 2) do realizowania usługi z zachowaniem tajemnicy, w tym nieujawniania informacji o tym, że dana osoba jest podopiecznym Zamawiającego.

3. W szczególności Zleceniobiorca jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienia nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług, przy pełnym wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz doświadczenia,

- 2) dokumentowania świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy,
- 3) systematycznej współpracy z upoważnionymi pracownikami Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy, w celu podnoszenia jakości świadczonych usług,
- 4) zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom objętym usługami możliwości kontaktu.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do bezpośredniego wykonania zadania i nie ma prawa oddawania przedmiotu umowy do realizacji:

- 1) osobom fizycznym, świadczącym specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi lub usługi podobne w ramach prowadzonej przez te osoby działalności gospodarczej,
- 2) innym osobom prawnym i podmiotom organizacyjnym.

5. Zleceniobiorca musi być objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej (OC).

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru nad powierzonym zadaniem oraz kontroli wykonania usługi, jak również uzyskania od Zleceniobiorcy wszelkich informacji z zakresu wykonania powierzonej usługi.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do oceny postępów wynikających ze stosowanej terapii i dostarczenia jej w formie opisowej do siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca. Sporządzona ocena wymaga potwierdzenia przez odbiorcę usługi lub przedstawiciela

ustawowego lub opiekuna prawnego podopiecznego, z którym realizowana jest usługa.

2. Ocena miesięcznych postępów wynikających ze stosowanej terapii ma odniesienie do „Planu pracy”, sporządzonego przez terapeutę w momencie przystąpienia do realizacji usług.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa regulujących świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

§ 7

1. Zamawiający może rozwiązać umowę niezwłocznie w przypadku naruszenia przez drugą stronę postanowień wykonania zleconych usług, w szczególności po stwierdzeniu nieprawidłowości w wykonywaniu usług.

2. Zleceniobiorca może wypowiedzieć umowę na piśmie z uzasadnieniem wypowiedzenia. Rozwiązanie niniejszej umowy nastąpi w terminie 2 tygodni od wypowiedzenia.

3. Niniejsza umowa z dniem zgonu podopiecznego rozwiązuje się ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą stron, wyrażoną w formie pisemnego arkusza, pod rygorem nieważności.

2. Żadna ze stron nie może przenieść na inną osobę praw wynikających z niniejszej umowy lub innych stosunków prawnych wiążących strony bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 10

Mogące wynikać ze stosunku objętego umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1 – Zlecenie wykonania usługi, załącznik nr 2 – Karta pracy, załącznik nr 3 – Harmonogram pracy.

.....
(Zleceniobiorca)

.....
(Zamawiający)