

BURMISTRZ GMINY TRZEBNICA

ogłasza otwarty konkurs ofert

na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty

skierowany do:

organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020 poz. 1057, z późn. zm.).

I. Podstawy prawne konkursu

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1057, z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559),
3. Ustawa z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1787 z późn. zm.),
4. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 z późn. zm.),
5. Uchwała nr XXX /344/21 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 22 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Trzebnica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2022”.
6. Program „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022, Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

Termin składania ofert: 11 maja 2022 r. do godz. 15:00

II. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację

Lp.	Tytuł zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2022 roku	Termin realizacji zadania
1.	Zapewnienie opieki wychnieniowej w formie pobytu dziennego	192.000,00 zł	maj – grudzień 2022 r.
2.	Zapewnienie opieki wychnieniowej w formie pobytu całodobowego	58.800,00 zł	maj – grudzień 2022 r.

III. Cel konkursu, odbiorcy zadań, rodzaje zadań

1. Celem konkursu jest powierzenie realizacji zadań publicznych w roku 2022 z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji.

Nazwa zadania:	Świadczenie usług opieki wychnieniowej w formie pobytu dziennego w ramach Programu „Opieka wychnieniowa” - edycja 2022 oraz w formie pobytu całodobowego w ramach Programu „Opieka wychnieniowa” - edycja 2022 na rzecz mieszkańców Gminy Trzebnica.
Kwota przeznaczona na zadanie:	Ogółem: 250.800,00 zł
Szczegółowe cele:	1. Wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad: a. Dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, b. Osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym.

	2. Czasowe odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację. 3. Zabezpieczenie opieki osobom z niepełnosprawnościami, pomoc tym osobom w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
Adresaci programu:	1. Program adresowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności i osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej, zwanych dalej „uczestnikami Programu”. 2. Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna, o których mowa w pkt. 1, we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną i sprawują całodobową opiekę nad osobą niepełnosprawną.
W ramach konkursu przewiduje się dofinansowanie zadań:	1. Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością dla 20 osób - maksymalna łączna liczba godzin - 4800 godzin usług opiekuńczych w tym: a. dla 6 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności (maksymalna liczba godzin - 1440), b. dla 14 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (maksymalna liczba godzin - 3360). 1. Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego dla 7 osób z niepełnosprawnością - maksymalna łączna liczba dni pobytu – 98 dni usług opiekuńczych w tym: a. dla 3 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności (maksymalna liczba dni pobytu – 42), b. dla 4 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (maksymalna liczba dni pobytu - 56).

IV. Warunki realizacji zadania

Warunki realizacji zadania:	1. Realizator świadczy usługi opieki wytchnieniowej na podstawie Karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do ogłoszenia z zamieszczoną adnotacją pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy o treści „Potwierdzam uprawnienia do korzystania z usług opieki wytchnieniowej”. 2. Karty realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do ogłoszenia, z zamieszczoną adnotacją realizatora usług o treści „Potwierdzam zgodność karty realizacji Programu”, składane w formie papierowej po każdym zakończonym miesiącu, tj. do 10 następnego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca grudnia br., w którym ww. dokumenty należy złożyć do dnia 27.12.2022 r. 3. Zestawienie miesięczne z realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do ogłoszenia, składanie w formie papierowej po każdym zakończonym miesiącu, tj. do dnia 10 następnego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca grudnia br., w którym ww. dokumenty należy złożyć do dnia 27.12.2022 r.
Okres realizacji	16.05.2022 r. – 29.12.2022 r.
Warunki szczegółowe	1. W ramach konkursu na realizację każdego z zadań zostanie wyłoniony jeden wykonawca. 2. W zadaniu wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów. 3. Odbiorcami zadania są członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym, mieszkający w Gminie Trzebnica. 4. Wykonawca realizuje usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej zgodnie z programem „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022. 5. Wykonawca realizuje usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego zgodnie z programem „Opieka

wytchnieniowa” - edycja 2022.

6. Całkowity koszt usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością wynosi 192.000,00 zł;

7. Całkowity koszt usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu całodobowego osoby z niepełnosprawnością wynosi 58.800,00 zł;

8. Koszt Programu – 250.800,00 zł z zastrzeżeniem, iż koszt ten dotyczy wydatków bieżących w zakresie obsługi księgowej, prawnej, kadrowej oraz kosztów administracyjnych.

9. Realizator zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora usług, który będzie sprawował bezpośredni merytoryczny nadzór nad realizacją usługi opieki wytchnieniowej.

Do obowiązków koordynatora ze strony Realizatora należeć będzie:

- a) koordynowanie prac osób świadczących usługi, monitoring realizacji usług,
- b) stały kontakt z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Trzebnicy,
- c) każdorazowe informowanie o: przypadku rezygnacji osoby z korzystania z usługi wytchnieniowej, zmianie sytuacji zdrowotnej lub rodzinnej osoby zaopiekowanej, wstrzymaniu wykonywania usług wraz z podaniem przyczyny oraz o wznowieniu świadczenia usług,
- d) bieżące monitorowanie i weryfikacja prawidłowości prowadzonej dokumentacji wykonania usług, tj. Karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 (załącznik nr 1 do Ogłoszenia), Karty realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 (załącznik nr 2 do Ogłoszenia),
- e) terminowe przekazywanie Zamawiającemu w formie papierowej po każdym zakończonym miesiącu: Karty realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 (załącznik nr 2 do Ogłoszenia), Zestawienia miesięcznego z realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 (załącznik nr 3 do Ogłoszenia).

10. Do świadczenia usługi opieki wytchnieniowej Realizator zobowiązany jest zatrudnić osoby sprawne fizycznie i intelektualnie, dbające o osobistą czystość i higienę, zdolne do wykonywania prac fizycznych, posiadające umiejętności utrzymywania kontaktów interpersonalnych. Osoby świadczące usługi opieki wytchnieniowej muszą posiadać kwalifikacje adekwatne do świadczonych usług, które będą dostosowane do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej. Osoby świadczące usługi muszą biegle posługiwać się językiem polskim. Zamawiający poprzez biegle posługiwanie się językiem polskim rozumie sprawne i skuteczne komunikowanie się z innymi

osobami.

11. Realizator oświadcza, że osoby realizujące usługę opieki nad dziećmi z niepełnosprawnościami nie są wpisane do Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym w związku z treścią art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

12. Realizator ponosi odpowiedzialność za staranność w wyborze osób, przy pomocy których będzie świadczył usługi objęte niniejszym zamówieniem oraz prawidłowość wykonywanych przez nie czynności i obowiązków. Realizator zapewni świadczenie usług opieki wytchnieniowej przez osoby odpowiednio przeszkolone w zakresie wykonywania usług objętych umową. Realizator zobowiązany jest do zatrudnienia personelu stosownie do wykonywanej usługi.

13. Personel Realizatora świadczący usługi opiekuńcze zobowiązany będzie do legitymowania się dokumentem tożsamości ze zdjęciem. Zabrania się personelowi Realizatora wprowadzania do mieszkania klienta osób nieupoważnionych, picia alkoholu, palenia tytoniu, używania środków psychoaktywnych.

14. Realizator zadania zapewni wyposażenie personelu w środki ochrony osobistej oraz odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu usług.

15. Realizator ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody zarówno na osobie jak i w mieniu klientów korzystających z usług, w tym przez osoby, przy pomocy których realizuje zamówienie – osobom korzystającym z usług.

16. Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej przez realizatora zadania odbywać się będzie na podstawie Karty zgłoszenia do Programu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia, potwierdzonej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy poprzez zapis „Potwierdzam uprawnienia do korzystania z usług opieki wytchnieniowej”.

17. Realizator w sytuacji nagłej/losowej/interwencyjnej usługę opieki wytchnieniowej będzie przyznawał bez Karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022. Jednakże dokument ten powinien zostać uzupełniony w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia wystąpienia tej sytuacji.

18. Realizator zadania umożliwi osobie niepełnosprawnej lub członkom rodziny/opiekunom sprawującym bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub

orzeczeniem równoważnym samodzielny wybór osoby, która będzie świadczyć usługę opieki wytchnieniowej. Przy czym opieka świadczona przez członków rodziny, opiekunów prawnych lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z uczestnikiem Programu nie będą stanowić kosztu kwalifikowanego.

19. Usługi opieki wytchnieniowej mogą być świadczone od dnia podpisania umowy do 26 grudnia 2022 r., w dni robocze, dni świąteczne i wolne od pracy, w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej w godzinach od 7.00 do 22.00.

20. Wykonawca przyjmuje, że 1 godzina usługi opieki wytchnieniowej równa się 1 godzinie zegarowej tj. 60 minut. Do tego czasu nie wlicza się dojazdu lub dojazdu do miejsca wykonywania usług.

21. Koszt jednej godziny zegarowej świadczonych usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością nie może przekroczyć 40,00 zł - jest to maksymalna kwota przeznaczona na realizację usług.

22. Koszt jednej doby świadczonych usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu całodobowego osoby niepełnosprawnej nie może przekroczyć 600,00 zł - jest to maksymalna kwota przeznaczona na realizację usług.

23. Limit godzin usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego przypadający na jednego adresata zadania wynosi maksymalnie 240 godzin.

24. Limit dni usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego przypadający na jednego adresata zadania wynosi maksymalnie 14 dni.

25. Limity, o których mowa w pkt. 23 i 24 dotyczy również:
- więcej niż jednego opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad jedną osobą niepełnosprawną,
- opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę dla więcej niż 1 osoby niepełnosprawnej.

26. Dokonywanie zmian w zakresie liczby osób i godzin usług opieki wytchnieniowej pomiędzy poszczególnymi grupami jest możliwe tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach oraz wyłącznie za pisemną zgodą Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy, po przesłaniu w tym zakresie wniosku wraz z uzasadnieniem, pod rygorem uznania wydatków za niekwalifikowane. Jeżeli w okresie realizacji zadania zmiany dotyczące ilości godzin i osób pomiędzy poszczególnymi grupami często występowały, to zostanie sporządzony aneks.

27. W przypadku braku realizacji maksymalnej liczby godzin następuje zwrot niewykorzystanej części środków zgodnie z regułą proporcjonalności.

28. W godzinach realizacji usług opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej w tym: usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.), usługi finansowane w ramach Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł pod rygorem uznania wydatków za niekwalifikowane.

29. Niedozwolone jest podwójne finansowanie tego samego wydatku związanego z realizacją usług opiekuńczych, zarówno w ramach niniejszego Programu, jak i w ramach innych programów czy projektów.

30. Koszt świadczenia usługi opieki wytchnieniowej może dotyczyć kosztów bieżących związanych z realizacją tej usługi, takich jak wynagrodzenia personelu.

31. Koszty będą kwalifikowane, jeżeli w tym samym czasie usługi opieki będą świadczone tylko 1 uczestnikowi Programu.

32. Koszty będą kwalifikowane, jeżeli zostaną poniesione w okresie realizacji zadania, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 26 grudnia 2022 r.

33. Realizator zadania jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do udostępnienia na każde wezwanie Organizatora dokumentacji realizowanego zadania.

34. Zwrot niewykorzystanej części środków przekazanych na realizację zadania powinien nastąpić w terminie do 29 grudnia 2022 r.

35. Zwrot odsetek bankowych od środków przekazanych na realizację zadania powinien nastąpić w terminie do 29 grudnia 2022 r.

36. Zestawienie łączne z realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Ogłoszenia powinno zostać złożone w terminie do 5 stycznia 2023 r.

37. Sprawozdanie końcowe z realizacji Programu obejmującego rozliczenie środków w zakresie rzeczowym i finansowym powinno zostać złożone w terminie do 10 stycznia 2023 r.

	38. Zadanie powinno być realizowane w szczególności zgodnie z rządowym Programem „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022. 39. Podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do ich wykonania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z Programem „Opieka wytchnieniowa - edycja 2022, ogłoszonym przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej: https://www.gov.pl/web/rodzina/program-opieka-wytchnieniowa---edycja-2022 40. Realizator zadania jest zobowiązany do ścisłej współpracy w zakresie organizowania i świadczenia usług opieki wytchnieniowej z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Trzebnicy. Ośrodek prowadzi bieżący monitoring realizacji usług. 41. Rekrutacji dokonuje realizator poprzez zebranie kart zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 (załącznik nr 1 do Ogłoszenia), na których Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy potwierdza uprawnienia do korzystania z usług opiekuńczych. W przypadku dużej liczby zgłoszeń zostanie przeprowadzona rekrutacja na podstawie karty pomiaru niezależności funkcjonalnej wg zmodyfikowanych kryteriów oceny – skali FIM zgodnie z założeniami zawartymi w pkt. V.4 programu. 42. Realizator po każdym zakończonym miesiącu, tj. do dnia 10 następnego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca grudnia br., w którym ww. dokumenty należy złożyć do dnia 27.12.2022 r. będzie przekazywał do Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy poniższe dokumenty: a) Karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 (załącznik nr 1 do Ogłoszenia) oraz karty realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja (załącznik nr 2), po dokonanej weryfikacji przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy z zamieszczoną właściwą adnotacją; b) Zestawienie miesięczne z realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022 (załącznik nr 3) do Ogłoszenia. 43. Realizatorzy zadania zobowiązani są do stosowania wszelkich środków ochrony oraz stosowania obowiązujących ustaw, rozporządzeń, wytycznych oraz zaleceń związanych z SARS-CoV2.
--	--

V. Adresaci konkursu

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego będzie miało formę powierzenia.

2. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzebnicy pl. Marsz. Józefa Piłsudskiego 1 oraz na stronie internetowej bip.ops.trzebnica.pl

3. Zgodnie z Programem „Opieka wychowawcza” - edycja 2022 ogłoszonym przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej podmiotami mogącymi ubiegać się o dotację są:

a) organizacje pozarządowe, czyli nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku - osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;

b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

c) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego;

d) spółdzielnie socjalne;

e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.), które nie działają w celu zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy o pracowników.

VI. Warunki składania ofert

1. Ofertę konkursową na realizację w/w zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do:

11 MAJA 2022 r. DO GODZ. 15:00

2. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

a) aktualny odpis z rejestru właściwego dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS (dotyczy podmiotów, które nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Urząd Gminy w Trzebnicy).

b) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji.

c) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie.

d) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób realizacji podmiotów wobec Urzędu Gminy w Trzebnicy.

e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną - statut.

f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formuła non profit bądź not profit.

3. Wszelkie dokumenty objęte niniejszym konkursem powinny być złożone osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych – Opieka wytchnieniowa edycja 2022” na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej, pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica – liczy się data wpływu do siedziby Ośrodka.

4. Wszelkie dokumenty powinny być złożone:

a) w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem) - w formie skanu dołączone do oferty,

b) dopuszcza się złożenie dokumentacji konkursowej drogą elektroniczną na adres e-mail: ops@ops.trzebnica.pl (skany podpisanych dokumentów lub oferta podpisana elektronicznie), w tytule wiadomości wpisując: „Otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych – Opieka wytchnieniowa edycja 2022”.

5. Dopuszcza się złożenie przez jednego oferenta jednej oferty w konkursie na jedno zadanie.

VII. Wybór oferty i informacje o rozstrzygnięciu konkursu

1. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej – opieka wytchnieniowa edycja 2022 r., powołana zostanie komisja konkursowa.

2. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2022 r.

3. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych.

4. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu:

Lp	Kryterium	Zakres	Punktacja
1.	Spójność oferty z założeniami Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022: zgodność oferty z celami, opisem grupy docelowej, zakresem podmiotowym i zakresem przedmiotowym oraz założeniami dotyczącymi kwalifikowalności kosztów.	Od 0 do 5 pkt	
2.	Ocena możliwości realizacji zadania: realność, spójność oraz szczegółowość opisu działań, realność harmonogramu, adekwatność do	Od 0 do 5 pkt	

	planowanych działań i kosztów, trwałość, oddziaływanie społeczne, analiza ryzyka.		
3.	Określenie zakładanych rezultatów, planowanego poziomu ich osiągnięcia oraz sposobu monitorowania rezultatów, jak również określenie własnych rezultatów adekwatnych do zakładanych celów.	Od 0 do 5 pkt	
4.	Zasoby kadrowe i rzeczowe, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie (kwalifikacje osób, doświadczenie zawodowe osób, możliwość realizacji i obsługi zadania).	Od 0 do 5 pkt	
5.	Ocena kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania: przejrzyste i szczegółowe określenie wydatków w kosztorysie, adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa.	Od 0 do 5 pkt	
6.	Ocena rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczania środków na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Trzebnica w latach poprzednich: - (-5) pkt otrzyma Oferent, który w sposób nierzetelny i/lub nieterminowy rozliczał zadania publiczne zlecone przez Gminę Trzebnica, - 0 pkt otrzyma Oferent, który nie realizował zadań publicznych zleconych przez Gminę Trzebnica, - 5 pkt otrzyma Oferent, który w sposób rzetelny i terminowy rozliczał zadania publiczne zlecone przez Gminę Trzebnica,	Od (-5) do 5 pkt	

5. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone bez zbędnej zwłoki.

6. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.

8. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.

9. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną niezwłocznie ogłoszone po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej (bip.ops.trzebnica.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej oraz na stronie internetowej organu administracji publicznej.