

Trzebnica, dnia 05.04.2022 r.

OPS.DUS.8122.12.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Trzebnica - Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy, pl. Marsz. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica zaprasza do złożenia ofert na:

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa „opasek bezpieczeństwa” wraz ze świadczeniem całodobowej usługi „opieki na odległość” przez centrum monitoringu dla Seniorów w wieku 65+ z terenu Gminy Trzebnica, wskazanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy w ramach wniosku o dofinansowanie z Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

Szacunkowa wartość zapytania ofertowego nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1 Dostawa fabrycznie nowych „opasek bezpieczeństwa” – opasek na nadgarstek, w przewidywanej ilości 70 sztuk, które spełniają następujące wymagania:

1.	Stan urządzenia	Wszystkie dostarczone urządzenia opatrzone być muszą znakiem CE, być fabrycznie nowe, w oryginalnym opakowaniu producenta, posiadać wbudowaną kartę SIM oraz instrukcje obsługi w języku polskim zawierającą specyfikacje urządzenia.
2	Materiał z którego wykonana jest	Opaska powinna być wykonana z materiału odpornego na uszkodzenia, pasek natomiast z miękkiego tworzywa odpornego na



	opaska i rodzaj zapięcia	złamanie, nie powodującego alergii, z możliwością regulacji w obwodzie, zapięcie powinno być wytrzymałe i mocne, gwarantujące, że opaska nie odepnie się przypadkowo.
3	Klasa wodoszczelności i pyłoszczelności	Minimum IP67.
4	Funkcje	<p>Funkcje obligatoryjne:</p> <ul style="list-style-type: none">• wyczuwalny w dotyku przycisk bezpieczeństwa – sygnał SOS wraz z funkcją głosowego komunikowania się z centrum monitoringu bez konieczności korzystania z telefonu• detektor upadku• lokalizator GPS <p>Funkcje fakultatywne:</p> <ul style="list-style-type: none">• czujnik zdjęcia opaski• funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja). <p>Nie wykluczamy innych dodatkowych funkcji uruchamianych przy pomocy przycisku SOS lub posiadania więcej niż jednego przycisku.</p>
5	Dwukierunkowa komunikacja	Funkcje opaski muszą zapewnić dwukierunkową komunikację głosową pomiędzy podopiecznym a centrum monitoringu w trybie głośnomówiącym.
6	Obsługa	Opaska powinna być prosta i intuicyjna w obsłudze, dostosowana do osób w wieku 65+.
7	Ładowanie urządzenia	Ładowarka wraz z kablem ładującym lub ładowarka indukcyjna dołączona do zestawu.
8	Identyfikator opaski	Opaska musi posiadać swój indywidualny numer umożliwiający automatyczną identyfikację osoby w przypadku wezwania pomocy

		przez przycisk alarmowy.
9	Bateria w opasce	Czas ciągłej pracy baterii min 48 godzin, żywotność baterii co najmniej 2 lata.
10	Komunikaty głosowe	Komunikaty głosowe w języku polskim informujące o zdjęciu opaski oraz niskim poziomie naładowania baterii.

2.2 Świadczenie usługi całodobowej „opieki na odległość” nad Seniorami w wieku 65+, wskazanymi przez Zamawiającego, zamieszkałych na terenie Gminy Trzebnica przez pracujące 24 h na dobę centrum monitoringu, nadzorujące, rejestrujące i przyjmujące zgłoszenia alarmowe przesyłane z opasek bezpieczeństwa. Opaska bezpieczeństwa, musi być połączona z usługą operatora pomocy – w przypadku trudnej sytuacji lub nagłego zagrożenia wciśnięcie guzika alarmowego, znajdującego się na opasce, umożliwi połączenie ze stale gotową do interwencji centralą. Po odebraniu zgłoszenia dyspozytor mający kwalifikacje do wykonywania zawodu ratownika medycznego, opiekuna medycznego, pielęgniarki, podejmuje decyzje o sposobie udzielenia pomocy Seniorowi. W zależności od sytuacji może on zapewnić wsparcie emocjonalne przez telefon, poprosić o interwencję kogoś z jego najbliższego otoczenia (rodzinę, sąsiadów, opiekunów), poprosić o interwencję pracownika ośrodka pomocy społecznej lub wezwać służby ratunkowe (Pogotowie Ratunkowe, Policję, Straż Pożarną) – od momentu uruchomienia alarmu, do czasu przybycia wezwanych służb centrum monitoringu nadzoruje przebieg sytuacji.

2.3 W ramach usługi Wykonawca zobowiązuje się do:

- zapewnienia koordynatora teleopieki, którego głównym zadaniem będzie wsparcie organizacyjno-techniczne wdrażanej usługi teleopieki na terenie Gminy Trzebnica oraz przeszkolenia (dopuszczalne szkolenie online) z obsługi urządzeń wraz z możliwością testowego naciśnięcia przycisku SOS
- uczestniczenia w konferencji dotyczącej bezpieczeństwa Seniorów zaplanowanej przez Zamawiającego podczas której Seniorzy otrzymają opaski

- dostarczenia Zamawiającemu wzorów dokumentacji niezbędnej do świadczenia teleopieki opatrzonej klauzulą w zakresie wyrażenia zgody na objęcie usługą teleopieki oraz na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji tej usługi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi np.:

*wzoru umowy z odbiorcą teleopieki

*regulamin świadczenia usługi teleopieki

*wzoru kart identyfikacyjnych odbiorców teleopieki, w których zawarte będą informacje dot. odbiorców teleopieki niezbędne do świadczenia usług teleopieki

- aktywacji usługi teleopieki u nowego odbiorcy teleopieki, w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia zmiany Seniora

- przedstawiania comiesięcznych raportów dotyczących realizacji zamówienia w danym miesiącu w formie elektronicznej w ciągu 7 dni roboczych od dnia zakończenia miesiąca kalendarzowego oraz raportu końcowego za cały okres realizacji zamówienia (raporty powinny zawierać w szczególności informacje dotyczące liczby odbiorców objętych teleopieką oraz liczby wywołanych sygnałów za pośrednictwem przycisku alarmowego i rodzaju podjętej interwencji w przypadku wywołania sygnału SOS.

3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

3.1 Wykonawca musi posiadać doświadczenie w realizacji dostaw „opasek bezpieczeństwa” wraz z wykonywaniem usługi „opieki na odległość” (abonamentu teleopieki do opasek bezpieczeństwa), tj. zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług dla minimum 3 Zamawiających, obejmujące każda z usług: dostawy co najmniej 30 opasek wraz ze świadczeniem usługi teleopieki przez okres co najmniej pół roku. Zamawiający bierze pod uwagę już zakończone usługi.

- 3.2 Wykonawca prowadzi centrum całodobowego monitoringu. W tym zakresie Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa. Usługa całodobowego monitoringu jako zabezpieczenie zdrowia i życia Seniorów jest kluczowym elementem niniejszego zapytania i jej wykonanie wymaga osobistego zaangażowania wybranego wykonawcy, którego kompetencje oraz osobista odpowiedzialność wobec zamawiającego powinny zwiększyć szanse na wykonanie tego elementu, a w następstwie również całego przedmiotu zamówienia, z należytą starannością.
- 3.3 Wykonawca dysponuje kadrą niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej sześcioma ratownikami medycznymi skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje zgodne z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j.Dz.U.2021.2053 ze zm.). Zamawiający informuje, że Wykonawca na każdym etapie realizacji zadania ma prawo zmienić osoby wymienione w pkt 8 załącznika nr 2 do niniejszego zapytania, jednak ich liczba nie może ulec zmniejszeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3.4 Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3.5 Wykonawca nie był prawomocnie skazany za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotu gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
- 3.6 Wykonawca nie może mieć powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

4. Termin realizacji zamówienia:

Planowany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy (maj 2022 r.) do dnia 31.12.2022 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wydłużenia bądź skrócenia. Dostawa „opasek bezpieczeństwa” powinna nastąpić w terminie nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy.

5. Zamówienie uzupełniające.

- 5.1 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego w wysokości nie większej niż 30% wartości zamówienia podstawowego w terminie wykonania niniejszego zamówienia wskazanego w pkt 4.
- 5.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia (zakup opasek w minimalnej ilości 50 szt.), w zależności od występujących potrzeb Seniorów.
- 5.3 Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego polegającego na wydłużeniu okresu realizacji Przedmiotu zamówienia, jeżeli w trakcie realizacji Programu nastąpi przedłużenie okresu realizacji zadań.

6. Rozliczenie z wykonawcą:

Rozliczenie z wykonawcą nastąpi w oparciu o faktycznie dostarczoną liczbę „opasek bezpieczeństwa” na podstawie zaoferowanej ceny jednostkowej opaski, natomiast usługa całodobowej „opieki na odległość” rozliczana będzie w systemie miesięcznym jako iloczyn ceny miesięcznego abonamentu i ilości monitorowanych w danym miesiącu opasek.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 7.1 Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 7.2 Wykonawca winien przedstawić cenę ofertową netto i brutto w rozbiciu na zadania opisane w punkcie 2.1 i 2.2 oraz łączny koszt zakupu „opasek bezpieczeństwa” wraz z usługą całodobowej opieki.
- 7.3 Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz kwotą słownie. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 7.4 Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym również koszt zakupu karty SIM, jej aktywację i abonament.
- 7.5 Zamawiający wymaga, by Wykonawca wskazał producenta oraz model opasek na nadgarstek. Błędne wskazanie producenta lub modelu lub wskazanie produktu, który nie spełnia minimalnych wymogów określonych w zapytaniu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty w całości.
- 7.6 Do oferty należy dołączyć:
- a. oświadczenie (załącznik nr 2) o spełnianiu kryteriów określonych w szczegółowym opisie zamówienia - punkt 2.1 (wymagania dotyczące „opasek bezpieczeństwa” oraz punkt 2.2 (wymagania dotyczące usługi „opieki na odległość”) wraz z oznaczeniem klasy wodoszczelności opasek, wskazaniem liczby przycisków na obudowie opaski, wskazaniem posiadanego doświadczenia w realizacji usług wskazanych w pkt 3.1 niniejszego zapytania ofertowego oraz fakultatywnie (dodatkowo oceniane w ramach kryteriów oceny ofert), wskazanie rodzaju posiadanego certyfikatu dotyczącego systemu bezpieczeństwa informacji PN-EN ISO/IEC 27001, bezpieczeństwa informacji w chmurze ISO/IEC 27017 oraz zarządzania danymi osobowymi w chmurze obliczeniowej ISO/IEC 27018

- b. w przypadku, gdy Wykonawca zaznaczy w pkt 5 załącznika nr 2, że posiada aktualne certyfikaty o których mowa powyżej, do oferty należy dołączyć ich kopię
- c. referencje/zaświadczenia/umowy na potwierdzenie spełniania wymagań stawianych Wykonawcy w pkt 3.1 zapytania ofertowego oraz na potwierdzenie posiadanego doświadczenia ocenianego dodatkowo w ramach kryteriów oceny ofert (pkt 10.1 lit. d) zapytania ofertowego
- d. oświadczenie (załącznik nr 3) o braku powiązań Wykonawcy z Zamawiającym.

7.7 Oferta (załącznik nr 1) oraz oświadczenia (załączniki nr 2 i 3) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy. Kopię lub skan upoważnienia należy dołączyć do oferty.

7.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7.9 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8. Składanie ofert:

Oferty można składać do dnia 14.04.2022 r. do godziny 15:00:

- osobiście/pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „oferta opaski bezpieczeństwa”, na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej, pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica – liczy się data wpływu do siedziby Ośrodka
- elektronicznie na adres e-mail: ops@ops.trzebnica.pl (skany podpisanych dokumentów lub oferta podpisana elektronicznie), w tytule wiadomości wpisując: „oferta opaski bezpieczeństwa”.

Ofertę należy złożyć w języku polskim. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Termin związania ofertą: 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

10. Kryterium oceny oferty:

10.1 Zamawiający stosuje przy wyborze oferty kryterium:

a. Najniższej ceny (C) – waga kryterium 55%

Punktacja wyliczona wg wzoru (oferta z najniższą ceną ÷ cena badanej oferty) ×
55% × 100 = liczba punktów

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 55 punktów.

b. Prostoty urządzenia (P) – waga kryterium 10%

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty Wykonawcy jeżeli opaska posiada maksymalnie 1 jeden przycisk na obudowie. Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 10 pkt.

c. Jakość przetwarzania danych (J) – waga kryterium 15%

Posiadanie przez Wykonawcę certyfikatów PN-EN ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27017 oraz ISO/IEC 27018.

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 15 pkt

- Oferent posiada certyfikat PN-EN ISO/IEC 27001: 5 pkt
- Oferent posiada certyfikat ISO/IEC 27017: 5 pkt
- Oferent posiada certyfikat ISO/IEC 27018: 5 pkt

d. Doświadczenie Wykonawcy (D) – waga kryterium 20%

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna dodatkowe punkty ofercie, jeżeli Wykonawca wykonał lub stale wykonuje do 5 usług całodobowej teleopieki, wykraczającą zakresem ponad minimalny wymóg Zamawiającego określonego

w punkcie 3.1 zapytania ofertowego, dla co najmniej 20 osób (każda z usług) przez okres minimum 1 roku dla min. 3 Zamawiających – wymagane referencje /zaświadczenia potwierdzające wykonanie usługi.

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za wykonanie od 6 - 10 usług ponad wymagane w ramach warunku udziału w postępowaniu, a polegające na zrealizowaniu w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert usług obejmujących dostawy co najmniej 30 szt. opasek (każda z usług) oraz świadczenie usługi teleopieki przez okres co najmniej roku dla min. 3 Zamawiających – wymagane referencje/zaświadczenia potwierdzające wykonanie usług.

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 20 pkt.

Punktacja zostanie wyliczona według zasady:

- wykonanie 1-5 usług: 10 pkt
- wykonanie 6-10 usług: 20 pkt

10.2 Ocena oferty zostanie ustalona poprzez zsumowanie punktów za poszczególne kryteria. Łączna ilość punktów = C + P + J + D.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów

11. Odrzucenie oferty:

11.1 W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- a. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- b. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego,
- c. przedstawi nieprawdziwe informacje,
- d. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,

- e. złoży ofertę, która zawiera rażąco niską cenę rozumianą jako cena, która jest nierealistyczna, niewiarygodna w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień (ceny pozyskane przez Zamawiającego w drodze szacowania wartości zamówienia) i innych ofert złożonych w toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

11.2 W związku z odrzuceniem ofert Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

12. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

- a. w toku badania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- b. wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany niezwłocznie,
- c. Zamawiający zawrze z wybranym przez siebie Wykonawcą umowę na realizację zamówienia
- d. w przypadku odmowy zawarcia umowy przez wybranego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z wykonawcą, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna,
- e. zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych

13. Unieważnienie zapytania ofertowego

Zamawiający zastrzegł sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie bez podania przyczyny.

14. Postanowienia końcowe:

Dodatkowe informacje na temat zapytania ofertowego można uzyskać w Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzebnicy, pl. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica, tel. 71 312 05 27, e-mail: ops@ops.trzebnica.pl.

15. Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 2016 Nr 119, str. 1), zwany dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji, wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego, danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy, dane będą przetwarzane w Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzebnicy, pl. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,
- 2) z Inspektorem Danych Osobowych można się skontaktować mailowo : iod@um.trzebnica.pl
- 3) dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w ramach postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, w związku z powinnością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z obowiązujących aktów prawnych, w celu: zawarcia i wykonania umowy
 - prawidłowego, zgodnego z przepisami ustawy PZP oraz przepisami wykonawczymi do wskazanej ustawy, przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obejmującego czynności w szczególności związane z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach (wraz z ich wyjaśnieniami i uzupełnieniami),
 - przeprowadzenie czynności kontrolnych, w tym przedłożenie organom kontrolnym, na potrzeby krajowych oraz zagranicznych instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych ze sprawdzeniem zgodności postępowania o udzielenie zamówienia z przepisami ustawy oraz prawidłowym wydatkowaniem środków publicznych, w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
 - wypełnienia obowiązków wynikających z dostępu do informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2176),



- 4) odbiorcami danych osobowych zawartych w dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP, a także po zakończeniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach dostępu do informacji publicznej, z wyłączeniem danych skutecznie zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający zwraca uwagę, że nie wszystkie dane osobowe zawarte w ofercie złożonej w postępowaniu mogą zostać zastrzeżone. Zakres danych osobowych, które nie mogą podlegać zastrzeżeniu określa art. 222 ust. 5 ustawy PZP (nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców). Wszelkie dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom upoważnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującym prawem,
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń,
- 6) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadkach określonych przez Zamawiającego (konkretne wymagania w danym postępowaniu) niepodanie części danych uniemożliwi również ocenę złożonych ofert w ramach przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny, jak również weryfikacji spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, jak również dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe są wymienione w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie będzie naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gry osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.

16. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań Wykonawcy z Zamawiającym