

Trzebnica, dnia 22.12.2021 rok

OPS-DOP.271.28.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy zaprasza do złożenia oferty na **świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (mężczyzn) z terenu Gmina Trzebnica.**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Ośrodek Pomocy Społecznej
Pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica
tel. 71 312 05 27,
faks. 71387 16 55
e-mail: ops@ops.trzebnica.pl

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- a) **Świadczenie usług schronienia** tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku **dla osób bezdomnych (mężczyzn)**, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Trzebnica, w oparciu o art. 101 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268), wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych, dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.
- b) Wnioskodawca zobowiązuje się zapewnić standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko zgodnie z art. 48a ust. 2g ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268) oraz załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896).
- c) Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku bezdomnych osób wynosić będzie **do 6 osób**.
- d) Podana przez Zamawiającego ilość osób bezdomnych jest ilością przewidywaną w całym okresie trwania niniejszego zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ww. ilości osób w zależności od ilości faktycznych potrzeb w tym zakresie. Wykonawca oświadcza, że przyjmie powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.
- e) Zamawiający dopuszcza także możliwość zwiększenia liczby osób. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktyczną ilość osób korzystających z usług świadczonych przez Wykonawcę.
- f) Każdorazowe umieszczenie osoby wymagającej schronienia odbywać się będzie na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w tej formie tj. udzielenia schronienia, wydanej przez osobę upoważnioną. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usługi.
- g) Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do dnia 25-go danego(bieżącego) miesiąca.
- h) Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej/faktury VAT.
- i) Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę noty księgowej/faktury VAT z załączonym

imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.

- j) Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

2. Termin realizacji zamówienia:

od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

3. Wymagania stawiane wykonawcy:

O udział w zamówieniu mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym,
- c) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania usługi oraz dysponują odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
- d) pozostają w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonania zamówienia,
- e) spełniają standardy podstawowych usług zgodnie z Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896),
- f) Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące *Załącznik nr 2* do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Kryterium oceny ofert.

Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium:

Cena jednostkowa (dobowego pobytu jednej osoby) brutto - 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną jednostkową. W przypadku dwóch ofert o jednakowej cenie zostanie wybrana oferta w najbliższej odległości od siedziby Zamawiającego.

V. Wymagane dokumenty:

Wykonawca w celu złożenia oferty przedkłada zamawiającemu następujące dokumenty:

- a) Formularz oferty (druk stanowiący załącznik nr 1 do zapytania)
- b) Oświadczenie (druk stanowiący załącznik nr 2 do zapytania).

VI. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty:

- a) Ofertę należy złożyć listownie na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy pl. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica, osobiście w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy na pl. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica lub drogą mailową na adres ops@ops.trzebnica.pl **do dnia 29 grudnia 2021 r. do godziny 14:00.**
- b) Oferty, złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.
- c) Oferta należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
- d) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę uprawnioną do jego reprezentacji. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VII. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

- a) w toku badania ofert Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- b) zamawiający zawrze z wybranym przez siebie Wykonawcą umowę na realizację zamówienia (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania),
- c) w przypadku odmowy zawarcia umowy przez wybranego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z wykonawcą, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna,
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, bez podawania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

VIII. Zamawiają zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany warunków niniejszego postępowania, jak również do jego zamknięcia w każdej chwili, bez podawania przyczyny.

IX. Postanowienia końcowe: Dodatkowe informacje na temat ofert można uzyskać w Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzebnicy, pl. M. J. Piłsudskiego 1, tel. 71 312 05 27.

X. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 Kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1), zwanych dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy, dane będą przetwarzane w Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzebnicy, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,
2. Z Inspektorem ochrony danych możecie się Państwo skontaktować pod adresem iod@um.trzebnica.pl,
3. Dane będą przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w ramach postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, w związku z powinnością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z obowiązujących aktów prawnych, w celu:
 - a) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obejmującego czynności w szczególności związane z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach (wraz z ich wyjaśnieniami i uzupełnieniami),
 - b) Przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym przedłożenia organom kontrolnym, na potrzeby krajowych oraz zagranicznych instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych ze sprawdzeniem zgodności postępowania o udzielenie zamówienia oraz prawidłowym wydatkowaniem środków publicznych, w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
 - c) Wypełnienia obowiązków wynikających z dostępu do informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1429 z późn. zm.)
 - d) Odbiorcami danych osobowych zawartych w dokumentacji z postępowania o udzielenie



GMINA
TRZEBNICA



zamówienia publicznego będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, a także po zakończeniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach dostępu do informacji publicznej, Wszelkie dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom upoważnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującym prawem,

- e) Dane będą przekazywane tylko na podstawie przepisów prawa,
- f) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadkach określonych przez Zamawiającego (konkretnie wymagania w danym postępowaniu) niepodanie części danych uniemożliwi również ocenę złożonych ofert w ramach przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny, jak również weryfikację spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- g) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, jak również dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO,
- h) Wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe są wymienione w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mają:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie.
3. Projekt umowy.

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie będzie naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. ² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBNICY

pl. M.J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica

tel.: 71 312 05 27, fax.: 71 387 16 55, e-mail: ops@ops.trzebnica.pl, www.bip.trzebnica.pl



GMINA
TRZEBNICA



Załącznik Nr 1
do zapytania ofertowego
nr OPS-DOP.271.28.2021

ZAMAWIAJĄCY

Ośrodek Pomocy Społecznej, pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica, tel. 71 312 05 27, faks. 71 387 16 55,
e-mail: ops@ops.trzebnica.pl

1. Nazwa wykonawcy:
2. Adres wykonawcy (siedziba prowadzenia działalności):
.....
3. Adres Wykonawcy do doręczeń/korespondencji:
.....
4. Nr KRS (jeśli dotyczy)
5. NIP:
6. Regon:
7. Nr rachunku bankowego

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 22 grudnia 2021 roku o świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (mężczyzn) z terenu Gminy Trzebnica oferuję:

1. Wykonanie usługi schroniska dla osób bezdomnych (mężczyzn), za cenę dobowego pobytu 1 osoby bezdomnej w wysokości nettozł. Obowiązujący podatek VAT %
Cena brutto

Słownie:

2. Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena ta nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i wzoru umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
4. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
5. Miejsce świadczenia usług (adres schroniska)

.....

.....
miejscowość, data

.....
pieczętka, podpis osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBNICY

pl. M.J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica

tel.: 71 312 05 27, fax.: 71 387 16 55, e-mail: ops@ops.trzebnica.pl, www.bip.trzebnica.pl



GMINA
TRZEBNICA



Załącznik Nr 2
do zapytania ofertowego
Nr OPS-DOP.271.28.2021

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:

Tel./fax:.....

E-mail:.....

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (mężczyzn) z terenu Gminy Trzebnica

Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) bycia podmiotem posiadającym cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym,
- c) posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi oraz dysponuje odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zadania,
- d) pozostawania w sytuacji finansowej i ekonomicznej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- e) standardów podstawowych usług zgodnie z Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896),
- f) spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia;

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBNICY

pl. M.J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica

tel.: 71 312 05 27, fax.: 71 387 16 55, e-mail: ops@ops.trzebnica.pl, www.bip.trzebnica.pl

UMOWA NR/U/2021

Niniejsza umowa została zawarta w dniu..... r., pomiędzy:

Gminą Trzebnica - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Trzebnicy
Pl. M.J. Piłsudskiego 1
55-100 Trzebnica

reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej –

przy kontrasygnacie głównego księgowego –

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowego, tymczasowego schronienia oraz usług ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.
2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie do 6 osób.
3. Podana przez Ośrodek Pomocy Społecznej ilość osób bezdomnych jest ilością przewidywaną w całym okresie trwania niniejszego zamówienia i Ośrodek Pomocy Społecznej zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ww. ilości osób w zależności od ilości faktycznych potrzeb w tym zakresie. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Ośrodka Pomocy Społecznej.
4. Ośrodek Pomocy Społecznej dopuszcza także możliwość zwiększenia liczby osób i będzie dokonywało zapłaty za faktyczną ilość osób korzystających z usług świadczonych przez schronisko.

§2

Każdorazowe umieszczenie osoby odbywa się na podstawie decyzji wydanej przez osobę upoważnioną po uzgodnieniu z Kierownikiem schroniska.

.....

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBNICY

pl. M.J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica

tel.: 71 312 05 27, fax.: 71 387 16 55, e-mail: ops@ops.trzebnica.pl, www.bip.trzebnica.pl

§3

1. Osoba skierowana ponosi odpłatność za pobyt w schronisku zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Miejskiej w Trzebnicy, w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za udzielenie wsparcia w postaci tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych i schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy pokrywa różnicę miesięcznego kosztu pobytu pomiędzy kwotą, o której mowa w ust. 1 powyżej, a stawką, o której mowa w ust. 3 poniżej.
3. Stawka dzienna pobytu wynosi zł (słownie:..... zł).
4. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w § 1 określa indywidualna decyzja administracyjna Ośrodka Pomocy Społecznej.

§4

- 1.. Odpłatność, o której mowa w §3, będzie realizowana na podstawie wystawianych przez Wykonawcę not księgowych/faktur VAT, a koszt pobytu naliczany będzie poprzez pomnożenie liczby dni, które osoba spędziła w Schronisku i stawki dziennego utrzymania.
- 2.. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w placówce.
- 3.. Podstawą rozliczenia finansowego będzie nota księgowa/faktura VAT, obejmująca ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodnie z decyzją OPS) oraz kwotą do zapłaty przez OPS. Notę księgową/fakturę VAT wraz z rozliczeniem za dany miesiąc należy przedłożyć do 25-go dnia miesiąca.
- 4.. Należność na podstawie noty księgowej/faktury VAT Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebnicy, będzie przekazywać przelewem na rachunek bankowy: w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej/faktury VAT.

§5

Brak złożonej w terminie noty księgowej/faktury VAT, o której mowa w § 4 pkt 1, skutkuje możliwością odmowy opłacenia pobytu osoby skierowanej.

§6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej, a w szczególności do:

1. kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych;
2. kontroli warunków socjalno-bytowych osób bezdomnych.

§ 7

Wykonawca w ramach niniejszej umowy, zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia standardów podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych kwalifikacji osób świadczących w nim usługi oraz standardu obiektu, w którym mieści się schronisko zgodnie z art. 48a ust 2g ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268) oraz załącznika nr 2 do Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27



GMINA
TRZEBNICA



- kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896).
- 2.. współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Trzebnicy w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności;
 - 3.. pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia.

§8

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§9

1. Wszystkie zmiany treści umowy, jak również jej wypowiedzenie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy z ustawy o Pomocy Społecznej.
3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięcia w drodze negocjacji lub rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebnicy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

.....
Dyrektor OPS

.....
Wykonawca

.....
Główny Księgowy

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBNICY

pl. M.J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica

tel.: 71 312 05 27, fax.: 71 387 16 55, e-mail: ops@ops.trzebnica.pl, www.bip.trzebnica.pl